

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka

„Pořízení digitální elektronické úřední desky“

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., Zákona o zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákon)

Veřejná zakázka je zadávána v souladu se *Směrnici města Týn nad Vltavou č. 3/2023, zásady pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.*

Druh zadávacího řízení	Zakázka malého rozsahu
Druh zakázky	Dodávka
Schváleno RM – usnesení č.	169/2024
Předpokládaná hodnota zakázky	300 000,-Kč bez DPH
Datum zahájení řízení	05.04.2024
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.tnv.cz/profile_display_2.html

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji EZAK, který je dostupný na <https://zakazky.tnv.cz>



Zadavatel:

Město Týn nad Vltavou
se sídlem náměstí Míru 2
375 01 Týn nad Vltavou
nezapsán v obchodním rejstříku

IČ: 00245585

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek uchazečů (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v zadávacím řízení na zakázku malého rozsahu podle Zákona.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 – technická specifikace a minimální technické požadavky
- Příloha č. 2 – čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – sumář nákladů pro posouzení nabídek

Tato zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek.

Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či uchazeč je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Ing. Lucii Spěvákovou, e-mail lucie.spevakova@tnv.cz. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz nebo na telefonu 538702719.

2 PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět a druh veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodávka a zajištění provozu digitální elektronické úřední desky s vazbou na webovou elektronickou úřední desku. Součástí dodávky je doprava, montáž na stěnu budovy, proškolení obsluhy a zajištění bezvadného provozu úřední desky - zajištění servisu, aktualizací, souladu s platnou legislativou, SW licencí, vzdálené správy operačního systému, pravidelných profylaxí.

3 OBCHODNÍ PODMÍNKY

předložený návrh smlouvy bude obsahovat tyto obchodní a platební podmínky zadavatele:

- objednatel nebude poskytovat zálohy
- faktura bude mít lhůtu splatnosti 21 kalendářních dnů od převzetí objednatel
- záruka je minimálně 24 měsíců

- dodavatel je povinen do 3 pracovních dní od nahlášení požadavku vyřešit a odstranit závadu na zařízení nebo jiný problém, který brání jeho bezvadnému užívání

Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce

4 LHŮTY PLNĚNÍ

Předání a převzetí předmětu zakázky bez vad a nedodělků proběhne nejpozději **do 90 dnů od podpisu smlouvy.**

5 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je město Týn nad Vltavou, 375 01, náměstí Míru 2.

6 KVALIFIKACE

Zadavatel bude posuzovat a hodnotit pouze nabídky podané uchazeči, kteří prokázali splnění kvalifikace.

Splnění kvalifikačních předpokladů se dle požadavku zadavatele prokazuje:

- **předložením čestného prohlášení – příloha č. 2**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje základní a profesní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 a § 77 odst. 2 zákona

7 NABÍDKA UCHAZEČE

7.1 Pojem nabídka

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí

1. **návrh smlouvy** obsahující
 - cenovou nabídku (součástí nabídkové ceny bude cena kupní, jednotková cena za profylaxi, servis a licence)
 - obchodní a platební podmínky v souladu s čl. 3 této zadávací dokumentace obsažené v návrhu smlouvy
2. doklady o kvalifikaci (čestné prohlášení) příloha č. 2
3. sumář nákladů- vyplněná příloha č. 3

podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče pro danou veřejnou zakázku, na kterou uchazeč podává nabídku

7.2 Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě, v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje EZAK** dostupného na <https://zakazky.tnv.cz/>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

7.3 Lhůta pro podání nabídky skončí dne

dne 15. 04. 2024 v 09:00 hodin

8 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení a hodnocení nabídek provede zadavatel.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, **kritériem hodnocení bude nejnižší nabídková cena bez DPH**

9 ŽÁDOSTI VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.tnv.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel vysvětlí dodavateli zadávací dokumentaci (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.tnv.cz/>), a to nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří požádali o vysvětlení Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může doplnit nebo změnit zadávací dokumentaci, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.tnv.cz/>.

10 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

10.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

10.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel bude konat otevírání nabídek **bez přítomnosti uchazečů, protože požaduje pouze elektronické nabídky.**

10.3 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn toto zadávací řízení bez uvedení důvodů zrušit.

10.4 Zadávací lhůta

(Lhůta, po kterou jsou uchazeči nabídkami vázáni)

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **90 dní**.

<p><u>Zadavatel:</u></p> <p>Město Týn nad Vltavou se sídlem náměstí Míru 2 375 01 Týn nad Vltavou nezapsán v obchodním rejstříku</p>	<p><u>Podpis:</u></p> <p>Ing. Jana Havlíková vedoucí odboru vnitřních věcí</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------